



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสงขลา

เรื่อง ลงทะเบียน โอน-ถอนรายวิชา รักษา-คืนสภาพ ขอสำเร็จการศึกษา
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ด้วยระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยสถานศึกษาต้องจัดให้นักเรียนนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ให้
เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียน และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ นักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้นปฏิบัติ
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ชำระเงินบำรุงการศึกษา ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ ๒, ๓

วันที่ ๑-๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นักเรียนส่งหลักฐานการชำระเงิน ให้ครูที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อ ๒. ชำระเงินบำรุงการศึกษาและค่าลงทะเบียน ระดับ ปวส. ชั้นปีที่ ๑, ๒

วันที่ ๑-๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นักศึกษาส่งหลักฐานการชำระเงิน ให้ครูที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อ ๓. ผ่อนผันค่าลงทะเบียน งวดที่ ๑ และชำระเงินบำรุงการศึกษา ระดับ ปวส. ชั้นปีที่ ๑, ๒

วันที่ ๑-๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นำบัตรลงทะเบียน ติดต่อกงานทะเบียนและงานการเงิน

ข้อ ๔. ลงทะเบียนเรียน “ซ้ำ”

๔.๑ นักเรียนนักศึกษา/ค้างจบ

วันที่ ๑๔ ๑๗ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กลับเข้าเรียนและคืนสภาพก่อนวันลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๔.๒ ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ ๒-๓ และ ระดับ ปวส. ชั้นปีที่ ๒

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียนก่อนการลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ ๕. ปรับสถานะลงทะเบียนตามกลุ่มเรียน/รายวิชา ระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์

หากนักเรียนนักศึกษาไม่ปรากฏชื่อในกลุ่มเรียนแต่ละรายวิชาของครูผู้สอน หรือตารางเรียนนักเรียนนักศึกษาไม่ปรากฏ
ในระบบ ติดต่อกงานทะเบียน ภายใน ๑๕ วันทำการ หลังจากชำระเงิน

ข้อ ๖ สำหรับนักเรียนนักศึกษา ไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๑, ๒

ปวช. ปวส. ลงทะเบียนเรียนภายหลังกำหนด ติดต่อกงานทะเบียนและงานการเงิน วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักเรียน

ข้อ ๗. สำหรับนักเรียนนักศึกษา ไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๔.๑ ๔.๒

ปวช. ปวส. ลงทะเบียนเรียน “ซ้ำ” ภายหลังกำหนด ติดต่อกงานทะเบียนและงานการเงิน วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗
หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักเรียน

ข้อ ๘. กลับเข้าเรียน

เนื่องจาก ๘.๑ รักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา ๘.๒ พักการเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
ติดต่อกงานทะเบียนและงานการเงิน ก่อนเปิดภาคเรียน ๑๕ วัน ชำระเงิน ๑๐๐ บาท

ข้อ ๙. คืนสภาพ

เนื่องจาก ๙.๑ พ้นสภาพขาดเรียน ขาดฝึกงาน เกินกว่า ๑๕ วัน ๙.๒ พ้นสภาพไม่มาติดต่อเพื่อรักษาสภาพ
๘.๓ ลาออก (การคืนสภาพต้องไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันพ้นสภาพ) ติดต่อกงานทะเบียนและงานการเงิน ก่อนเปิดภาคเรียน
๑๕ วัน ชำระเงิน ๑๐๐ บาท

ข้อ ๑๐. รักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย และมีได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ต้องรักษาสภาพเป็นนักเรียนนักศึกษา ติดต่อกองทะเบียนและงานการเงิน วันที่ ๑๓ พฤษภาคม - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ชำระเงิน ๑๐๐ บาท

ข้อ ๑๑. พักการเรียน

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย และชำระเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ครบถ้วนแล้ว ๑๑.๑ ได้รับทุนการศึกษาไปศึกษาหรือดูงาน หรือเป็นตัวแทนของสถานศึกษา ๑๑.๒ เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน โดยมีคำร้องขอแพทย์ปริญา ๑๑.๓ ลาพักเพื่อรับราชการทหารกองประจำการให้ลาพักได้ ติดต่อกองทะเบียนและงานการเงิน ภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อ ๑๒. โอนรายวิชา

ชำระเงินบำรุงการศึกษา ชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด ข้อ ๑ , ๒ , ๓ “ก่อนดำเนินการโอนรายวิชา” ติดต่อกองหลักสูตร วันที่ ๑๓ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๑๓. ถอนรายวิชา

ไม่ประสงค์จะเข้าชั้นเรียน ติดต่อกองงานทะเบียน วันที่ ๑๓ พฤษภาคม - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

ข้อ ๑๔. ตรวจสอบผลการเรียน ในระบบศส.๐๒ ออนไลน์

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หากพบความคลาดเคลื่อน ติดต่อกองวัดผลและประเมินผล ภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากประกาศผลการเรียน

ข้อ ๑๕ ขอสำเร็จการศึกษาภาคเรียน ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ส่งเอกสารพร้อมรูปถ่าย ตรวจสอบข้อมูล ในระบบศส.๐๒ ออนไลน์ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อ ๑๖. การชำระเงิน

- ๑๖.๑ ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐-๑๑.๓๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๓๐ น. ชำระผ่านเครื่อง EDC ณ งานการเงิน(งดรับเงินสด) สแกนผ่านคิวอาร์โค้ด บัตรเอทีเอ็ม ชำระผ่านบัตรเครดิต(มีค่าธรรมเนียม)
- ๑๖.๒ การทำธุรกรรมโอนเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ Mobile Banking ก่อน เวลา ๒๒.๐๐ น.
- ๑๖.๓ การปรับสถานะชำระเงินในระบบ/รับใบเสร็จรับเงิน ภายใน ๑๕ วันทำการ หลังชำระเงิน

ข้อ ๑๗. การแต่งกายนักเรียนนักศึกษา เพื่อขอรับบริการภายในวิทยาลัยฯ

ติดต่อ เรื่องทั่วไป โปรดแสดงบัตรนักเรียนนักศึกษาทุกครั้งที่ขอรับบริการ “ชุดนักเรียนนักศึกษาสีขาว ชุดพลະชุดประจำสาขางาน”

ติดต่อ เรื่องตามประกาศวิทยาลัยฯ โปรดแสดงบัตรนักเรียนนักศึกษาทุกครั้งที่ขอรับบริการ “ระบบปกติ ทวิภาคี” ชุดนักเรียนนักศึกษาสีขาว “ระบบสมทบ” เสื้อประจำสาขางาน “ต่างสถานศึกษา” ชุดนักเรียนนักศึกษาสีขาว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิเชฐ ส่องแก้ว)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสงขลา